

IMPORTANT * Toute demande de réservation doit être transmise au minimum 10 jours ouvrables avant le début de l'activité. Pour une demande de gymnase, elle doit être reçue 10 jours ouvrables avant le début du mois concerné.

- Pour toute demande « **Résident ou Non-résident** » le demandeur/responsable de la réservation (18 ans et +), devra se procurer et fournir une **Carte Accès Longueuil** valide pour s'identifier.
- Pour toute réservation au nom d'un organisme ou d'une entreprise, le demandeur doit figurer au **Registre des entreprises du Québec**. Sinon, la réservation devra être faite au nom personnel du demandeur et au tarif en découlant. Un seul responsable par réservation.
- **Les champs marqués d'un astérisque (*) sont obligatoires. Informations professionnelles ET/OU Informations personnelles obligatoires.**

Informations professionnelles (pour une demande d'un organisme ou d'une entreprise)

Nouvelle réservation <input type="checkbox"/>	Annulation réservation <input type="checkbox"/>	Modification réservation <input type="checkbox"/>	#Confirmation :
Nom de l'organisme/entreprise :			
Responsable (qui figure au registre) :		Nom :	Prénom :
Adresse de l'organisme/entreprise :		No. Local :	
Ville de l'organisme/entreprise :			
Code postal de l'organisme/entreprise :			
Téléphone :			
Adresse courriel :			
Régisseur ville attitré s'il y a lieu :			

Informations personnelles (pour une demande de citoyens ou non-résidents)

Responsable :	Nom :	Prénom :
Adresse du domicile :	No. Appartement :	
Ville :		
Code postal :		
Téléphone :	Carte accès (14 chiffres) :	
Adresse courriel :		

Emplacement

Arrondissement désiré pour l'événement :	Saint-Hubert <input type="checkbox"/>	Greenfield Park <input type="checkbox"/>	Vieux-Longueuil <input type="checkbox"/>				
*Lieu (1er choix) :	No. Salle :						
Lieu (2e choix optionnel) :	No. Salle :						
*Tout autre lieu ou salle disponible :	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Si vous cochez « non », nous n'examinerons pas d'autres disponibilités de salle pour votre demande.						
*Description activité :							
*Date (voir remarque si autres dates) :							
Jour(s) :	Dimanche <input type="checkbox"/>	Lundi <input type="checkbox"/>	Mardi <input type="checkbox"/>	Mercredi <input type="checkbox"/>	Jeudi <input type="checkbox"/>	Vendredi <input type="checkbox"/>	Samedi <input type="checkbox"/>
Heure(s) de début (*incluant montage) :	:	:	:	:	:	:	:
Heure(s) de fin (*incluant démontage) :	:	:	:	:	:	:	:

*Attention : Aucun montage ou démontage n'est effectué par la Ville.

La remise en état des lieux est incluse dans votre période de réservation et relève entièrement de la responsabilité des utilisateurs.

*Nombre de personnes attendues :	Adultes :	Enfants :
Demande de permis d'alcool ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> (requis seulement pour les groupes de 200 personnes et +)	

Remarque du demandeur et autres choix de dates s'il y a lieu :

--

ATTENTION : Section réservée aux organismes reconnus uniquement

Description activité ou événement :			
Responsable :	Nom :	Prénom :	
Téléphone :			
Date(s) de l'évènement :			Au
Date de livraison :			Date de retour :
Transport fait par :	La ville <input type="checkbox"/>	L'organisme <input type="checkbox"/>	La CSSMV <input type="checkbox"/>
Adresse de destination :			
Nom du bâtiment :			Local :

QTÉ	CODE	AUDIO
	0500-00011 à 0500-00014	ENSEMBLE DISCO
	Console 2 CD (branchement 1/8), ampli, 2 micros/2 pieds, 2 haut-parleurs, 2 trépieds, filage nécessaire au bon fonctionnement.	
	0500-00002 à 0500-00004	ENS. CONFÉRENCE OU ANIMATION (- de 100 personnes)
	Console amplifiée 1 CD (branchement 1/8), 2 micros/2 pieds, 2 haut-parleurs, 2 trépieds, filage nécessaire au bon fonctionnement.	
	0500-000041 à 0500-00048	ENS. CONFÉRENCE OU ANIMATION (+ de 100 personnes)
	Console 1 lecteur CD+bluetooth+radio (branchement 1/8), 2 micros/2 pieds, 2 haut-parleurs amplifiés, 2 trépieds, filage nécessaire au bon fonctionnement.	
QTÉ	CODE	AUDIOVISUEL
	0311-00002	Projecteur multimédia
	0315-00031	Téléviseur 40" (HDMI)
	0315-00055	Téléviseur 55" (HDMI)
	0304-00002	Toile de projection 70" x 70"
QTÉ	CODE	ÉCLAIRAGE
	0221-00040	Effet laser twister (lumière multi couleurs tournante)
	0214-00010	Spot de chorale (lumière style quartz au LED)
	0117-00003	Trépied d'éclairage (pour spot de chorale)
	0207-00008	Lampe Par DEL
QTÉ	CODE	AUTRE MATÉRIEL DEMANDÉ

QTÉ	CODE	ACCESSOIRES ÉLECTRIQUES <i>Autre de ce qui est inclus dans les ensembles audio</i>
	0001-00060	Rallonge électrique 15 amp. 110V. - 20m (66')
	0001-00070	Rallonge électrique 15 amp. 110V. - 10m (33')
	0001-00080	Rallonge électrique 15 amp. 110V. - 5m (17')
	0001-00021	Prise multiple de 6
	0001-00020	Panneau élec. 40amp. 240V. 6 sorties 15amp. 120V. <i>Frais de branchement par un électricien en sus. Min. 3h</i>
	0001-00085	Câble (poêle) 40amp. 240V. pour panneau 60amp.- 20m (66')
	0001-00090	Câble (poêle) 40amp. 240V. pour panneau 60amp.- 34m (110')
	0001-00093	Câble (poêle) 40amp. 240V. pour panneau 60amp.- 76m (250')
QTÉ	CODE	MOBILIER
	0403-00001	Table en plastique de 5 pieds ronde
	0403-00002	Table en plastique de 6 pieds rectangulaire
	0401-00001	Chaise pliantes en plastique
	0407-00105	Praticable pour scène 4' x 8'
	0407-	Pattes praticables 8" 16" 24" 32"
	0407-	Escalier praticables 24" 32"
	0404-00010	Vestiaire mobile
	0408-00003	Rideau 10' Hauteur X 13' Largeur
	0408-00004	Rideau 8' Hauteur X 13' Largeur
QTÉ	CODE	MATÉRIEL TRAVAUX PUBLICS
		Barrière de foule
		Poubelle
		Bac de recyclage
		Bac de compost
		Table pique-nique
		Cône de rue
		Pesée de caoutchouc noire en "U"