

NOTE : Allouer un minimum de DIX (10) JOURS OUVRABLES pour le traitement des demandes de réservation.

Informations professionnelles (pour une demande d'un organisme ou d'une entreprise)

Pour toute réservation au nom d'un organisme ou d'une entreprise, le demandeur doit figurer au [registre des entreprises du Québec](#).

Nouvelle réservation <input type="checkbox"/>	Annulation réservation <input type="checkbox"/>	Modification réservation <input type="checkbox"/>	#Confirmation :
Nom de l'organisme/entreprise :			
Responsable (qui figure au registre) :	Nom :	Prénom :	
Adresse de l'organisme/entreprise :	No. Local :		
Ville de l'organisme/entreprise :			
Code postal de l'organisme/entreprise :			
Téléphone :			
Adresse courriel :			
Régisseur ville attitré s'il y a lieu :			

Informations personnelles (pour une demande privée de citoyens ou non-résidents)

IMPORTANT : Les demandes doivent nous être transmises uniquement par le responsable / payeur de la réservation et une pièce d'identité avec adresse valide (même adresse qu'au formulaire) sera exigée afin de vous identifier. Nous communiquerons uniquement avec la personne responsable de la réservation.

Responsable :	Nom :	Prénom :	
Adresse du domicile :	No. Appartement :		
Ville :			
Code postal :			
Téléphone :			
Adresse courriel :			

Emplacement

Arrondissement désiré pour l'événement :	Saint-Hubert <input type="checkbox"/>	Greenfield Park <input type="checkbox"/>	Vieux-Longueuil <input type="checkbox"/>				
Lieu (1er choix) :				No. Salle :			
Lieu (2e choix) :				No. Salle :			
Tout autre lieu ou salle disponible :	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>						
Description activité :							
Date(s) :							
Jour(s) :	Dimanche <input type="checkbox"/>	Lundi <input type="checkbox"/>	Mardi <input type="checkbox"/>	Mercredi <input type="checkbox"/>	Jeudi <input type="checkbox"/>	Vendredi <input type="checkbox"/>	Samedi <input type="checkbox"/>
Heure(s) de début (incluant montage) :	:	:	:	:	:	:	:
Heure(s) de fin (incluant démontage) :	:	:	:	:	:	:	:
Nombre de personnes attendues :	Adultes :			Enfants :			
Utilisez-vous ce plateau l'an dernier ? :	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>						
Demande de permis d'alcool ? :	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> (requis seulement pour les groupes de 200 personnes et +)						

Remarque du demandeur :						
-------------------------	--	--	--	--	--	--

